

Приложение
к приказу
ГКОУ ДПО «УМЦ ГО ЧС КК»
от 23.12.2025 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах
в государственном казённом образовательном учреждении дополнительного
профессионального образования «Учебно-методический центр по
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
Краснодарского края»

1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах в государственном казённом образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Краснодарского края» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом министерства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края от 18 августа 2022 г. № 151 «Об утверждении Порядка определения платы за оказанные услуги при осуществлении государственными казенными учреждениями Краснодарского края, подведомственными министерству гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края, приносящей доход деятельности», Уставом государственного казённого образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Краснодарского края» (далее - Учреждение) и определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«Исполнитель» - государственное казенное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Краснодарского края» (далее - Учреждение);

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Обучающийся, Слушатель» - физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу и (или) программу профессионального обучения.

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по программам и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на подготовку и обучение (далее - договор);

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными профессиональными программами (частью дополнительной профессиональной программы);

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Учреждение осуществляет платные образовательные услуги по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно и рассчитывает в соответствии с Порядком определения платы за оказанные услуги при осуществлении государственными казенными учреждениями Краснодарского края, подведомственными министерству гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края, приносящей доход деятельности», утвержденным приказом министерства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края от 18 августа 2022 г. № 151, настоящим Положением.

Расчет стоимости платных услуг на планируемый период определяется исходя из фактических затрат с 01 ноября предшествующего периода по 01 ноября текущего года и прогнозируемых изменений в плановом периоде (заработная плата и начисления на заработную плату).

Перечень платных услуг и их стоимость по рассчитанным ценам (тарифам) утверждается директором Учреждения по согласованию с

министерством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края.

1.5. Все доходы, полученные от платных образовательных услуг, поступают в бюджет Краснодарского края.

1.6. Платные образовательные услуги Учреждением осуществляются как штатной численностью работников, так и квалифицированными специалистами со стороны.

1.7. Учреждение обеспечивает заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2. Виды платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель предоставляет следующие виды платных образовательных услуг:

2.1.1. Реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программы переподготовки рабочих и служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих) по договорам с юридическими и физическими лицами в порядке, установленном законодательством;

2.1.2. Предоставление консультационных услуг и методической помощи предприятиям, организациям, учреждениям в подготовке занятий, учений и тренировок в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

2.1.3. Организация и проведение культурно-массовых, спортивных, патриотических и воспитательных мероприятий в установленной сфере;

2.1.4. Проведение и участие в организации конкурсов, конференций, совещаний, симпозиумов, сборов, семинаров, выставок и иных мероприятий в установленной сфере деятельности.

2.2. Исполнитель разрабатывает и утверждает приказом директора Учреждения учебные планы и дополнительные профессиональные программы.

3. Порядок предоставления образовательных услуг

3.1. Учреждение осуществляет платные образовательные услуги на основании Устава Учреждения, лицензии на право осуществления

образовательной деятельности; настоящего Положения, локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения, учебного плана и образовательных программ.

3.2. Платные образовательные услуги предоставляются на основании заявки Заказчика, заявления Слушателя, договора об оказании платных образовательных услуг, разработанного в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

3.3. Реализация платных образовательных услуг осуществляется Исполнителем с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения посредством платформы дистанционного обучения.

3.4. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение:

- создаёт условия для оказания услуг;

- обеспечивает кадровый состав;

для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг может привлекать как основных работников, так и квалифицированных специалистов со стороны.

3.5. Для каждого вида образовательной услуги Учреждение выбирает и создает оптимальные условия:

- форму обучения: очно-заочная, заочная (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения);

- содержание договора на оказание образовательных услуг;

- наполняемость групп;

- наличие и форму документа о квалификации (удостоверение, диплом, справка, сертификат и свидетельство).

3.6. На каждый вид образовательной услуги устанавливается цена (тариф) в соответствии с Перечнем платных услуг и их стоимости и может меняться исходя из возможностей Учреждения и потребительского спроса.

3.7. Организация каждого вида образовательных услуг осуществляется на основании приказа директора Учреждения, в котором определяется состав обучающихся, срок проведения подготовки и обучения, стоимость услуг.

3.8. Размер стоимости платных образовательных услуг может изменяться в зависимости от экономической целесообразности предоставляемых услуг, спроса Заказчиков путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений в локальные правовые акты Исполнителя по согласованию с министерством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края, но не чаще 1 раза в квартал.

3.9. Льготы по оплате образовательных услуг предоставляются в соответствии с действующим законодательством при предъявлении соответствующих документов и по согласованию с министерством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края.

3.10. Обучающийся, успешно завершивший обучение, получает документ о квалификации установленного образца на основании подписанного Исполнителем и Заказчиком акта оказанных услуг, составленного в двух экземплярах.

Обучающемуся, не прошедшему итоговую аттестацию, а также освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из образовательного учреждения, может выдаваться справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, установленные договором.

4.2. Расчеты осуществляются путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя (лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю).

4.3. Доходы, полученные Исполнителем от оказания платных образовательных услуг, в полном объеме перечисляются в бюджет Краснодарского края.

4.4. Учреждение ведет учет поступления и перечисления в бюджет средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок формирования учебных групп и организации процесса обучения

5.1. Учебные группы Исполнителем формируются на основании поступивших заявок Заказчика, личного заявления Слушателя и согласно заключенному договору на оказание платных образовательных услуг.

5.2. Основанием для приема на обучение в Учреждение является:

- для юридических лиц - заявка на оказание платных образовательных услуг установленной формы (приложение 1).

- для физических лиц - заявление установленной формы (приложение № 2)

К заявлению на обучение прилагаются следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных установленной формы (приложение 3);

- паспорт (копия) один разворот + страница с регистрацией по месту жительства;

- основной документ об образовании (диплом о высшем образовании, среднем профессиональном образовании либо аттестат о среднем образовании);

- СНИЛС (копия).

5.3. Датой начала обучения учебной группы после её формирования считается первый рабочий день следующей недели.

5.4. Датой окончания обучения считается день, установленный с момента начала обучения согласно учебно-календарному графику дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) или программы профессионального обучения.

5.5. За каждой учебной группой назначается ответственное лицо за организацию и сопровождение учебного процесса в группе, которое осуществляет контроль за своевременным размещением учебного материала на платформу дистанционного обучения, периодически формирует информацию об успеваемости обучающихся и осуществляет консультационное сопровождение образовательного процесса обучающихся на платформе дистанционного обучения.

5.6. В день начала обучения учебной группы, Исполнителем осуществляется регистрация слушателей на платформе дистанционного обучения СДО-ПРОФ. После регистрации слушателям автоматически высылаются данные для входа в личный кабинет на электронную почту, указанную в заявлении (в случае ошибки в адресе электронной почты, допущенной слушателем в заявлении, Исполнитель не несёт ответственность за недоставленные данные для входа в личный кабинет слушателя).

6. Информация о предоставлении платных услуг по подготовке, порядок заключения договоров

6.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах по подготовке, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Учреждение обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг по подготовке в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Информация предоставляется Учреждением на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в месте фактического осуществления подготовки слушателей.

6.2. Платные услуги осуществляются Учреждением в рамках договоров, заключаемых в письменной форме с физическими или юридическими лицами.

6.3. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

Договор должен соответствовать требованиям Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

6.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Настоящее положение может быть изменено и (или) дополнено, в том числе в случае изменения законодательства.

7.3. К настоящему положению имеются следующие приложения:

Приложение 1 - Форма заявки на оказание платных образовательных услуг (для юридических лиц).

Приложение 2 - Формы заявления (для физических лиц).

Приложение 3 - Форма согласия на обработку персональных данных.

Приложение 4 - Формы договора (с физическим лицом, юридическим лицом).

Заместитель директора



А.Н. Бойко